

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОХОПЁРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«23» октябрь 2018 г. № 722  
г. Новохопёрск

**Об утверждении плана мероприятий по организации перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года в администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области**

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.07.2016 г. № 1588-р «Об утверждении плана перехода в 2016-2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения» и приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.07.2018 №335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения»:

1. Утвердить План мероприятий по организации перехода в администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (далее – План мероприятий).

2. Утвердить прилагаемый План-график перехода администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области, наделённых правами юридического лица, разработать и утвердить аналогичные планы-

графики перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

4. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Новохопёрского муниципального района Воронежской области разработать и утвердить аналогичные планы-графики перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

5. Назначить ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения, реализацию Плана мероприятий администрации и Плана-графика администрации в администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области заместителя главы администрации – Калашникова А.А.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района



*В.Т. Петров*

В.Т. Петров



**План мероприятий  
по организации перехода администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года**

Таблица 1. План мероприятий по организации перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения в администрации Новохопёрского района на период до 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу в администрации Новохопёрского муниципального района		
1.1.	Разработка, согласование и утверждение мероприятий (плана-графика) перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения в администрации Новохопёрского муниципального района	октябрь 2018 г.	регламентация перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения в администрации Новохопёрского района
1.2.	Размещение плана мероприятий (плана-графика) перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения в администрации Новохопёрского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	октябрь 2018 г.	информирование населения о плане мероприятий (плана-графике) перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения в администрации Новохопёрского муниципального района путем его размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1	2	3	4
2.	<p>Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры в администрации Новохопёрского муниципального района в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением</p>		
2.1.	<p>Аудит совместимости информационных систем администрации Новохопёрского муниципального района с отечественным офисным программным обеспечением. Проведение переговоров с разработчиками информационных систем планируемых к использованию и использующихся в администрации Новохопёрского муниципального района</p>	<p>ноябрь 2018 г. - январь 2019 г.</p>	<p>получение перечня сведений о совместимости информационных систем администрации Новохопёрского района с отечественным офисным программным обеспечением. Получение информации о готовности разработчиков провести модернизацию информационных систем. Коммерческие предложения от разработчиков на модернизацию информационных систем. &lt;*&gt;</p>
2.2.	<p>Оценка финансовых возможностей проведения мероприятий по переходу на отечественное офисное программное обеспечение за счет объемов бюджетных ассигнований на 2018-2020 гг. &lt;*&gt;</p>	<p>январь 2019 г.</p>	<p>внесение изменений в бюджет администрации Новохопёрского муниципального района, направленных на закупку отечественного офисного программного обеспечения и модернизированных информационных систем</p>
2.3.	<p>Внесение изменений в план-график закупок администрации Новохопёрского района, проведение торгов &lt;*&gt;</p>	<p>январь 2019 г. - декабрь 2019 г.</p>	<p>заключение муниципальных контрактов на закупку отечественного офисного программного обеспечения и модернизированных информационных систем</p>
3.	<p>Мероприятия, направленные на обеспечение перехода в администрации Новохопёрского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения</p>		
3.1.	<p>Установка отечественного офисного программного обеспечения на рабочие места, где модернизация</p>	<p>январь 2019 г. - декабрь 2020 г.</p>	<p>достижение показателей плана-графика перехода на отечественное офисное программное обеспечение администрацией Новохопёрского</p>

	информационных систем не требовалась <*>		муниципального района
3.2.	Установка отечественного офисного программного обеспечения на рабочие места, где требовалась модернизация информационных систем <*>	июль 2020 г. – декабрь 2020 г.	достижение показателей плана-графика перехода на отечественное офисное программное обеспечение администрации Новохопёрского муниципального района
4. Иные мероприятия			
4.1.	Обучение сотрудников навыкам по настройке и эксплуатации отечественного офисного программного обеспечения <*>	весь период	повышение уровня квалификации по использованию отечественного офисного программного обеспечения

Таблица 2. План-график перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения администрации Новохопёрского муниципального района на период до 2020 года

№ п/п	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	Год		
			2018 г.	2019 г.	2020 г.
1.	Текстовый редактор, табличный редактор	Доля отечественного офисного программного обеспечения	не менее 15%	не менее 35%	не менее 60%
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения

	<p>редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения</p>	<p>обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в администрации Новохопёрского муниципального района, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением "облачной" технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %</p>	<*>	<*>	<*>	<*>	<*>
2.	<p>Операционные системы</p>	<p>Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в администрации Новохопёрского муниципального района, на автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %</p>	<p>не менее 10% &lt;*&gt;</p>	<p>не менее 30% &lt;*&gt;</p>	<p>не менее 50% &lt;*&gt;</p>		
3.	<p>Почтовые приложения</p>	<p>Доля пользователей в администрации Новохопёрского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %</p>	<p>не менее 15%</p>	<p>не менее 35%</p>	<p>не менее 60%</p>		
4.	<p>Справочно-правовая система</p>	<p>Доля пользователей в администрации Новохопёрского муниципального района, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %</p>	<p>не менее 100%</p>	<p>не менее 100%</p>	<p>не менее 100%</p>		

5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей в администрации Новохопёрского муниципального района, использующих отечественное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 30%	не менее 60%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в администрации Новохопёрского муниципального района, от общего объема, используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 50%	не менее 100%	не менее 100%
7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей в администрации Новохопёрского муниципального района, использующих отечественное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 10%	не менее 30%	не менее 50%

<\*> При условии выделения дополнительных бюджетных ассигнований

<\*\*\*> При условии готовности разработчиков осуществить модернизацию информационных систем