

Приказ № 15/1-а
по МКУДО «ЦДОД»

от 19 марта 2019 года

О внесении изменений
в приказ №9/2-а по МКУДО «ЦДОД»
от 09 февраля 2018 года
«Об утверждении положения о
муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей
Новохопёрского муниципального района»

В целях реализации на территории Новохопёрского муниципального района Воронежской области приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 № 11), в соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей», с постановлением администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области от «26» февраля 2019г. №58 «О введении механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей на территории Новохопёрского муниципального района Воронежской области»

приказываю:

1. Приложение к приказу №9/2-а по МКУДО «ЦДОД» от 09 февраля 2018 года «Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей Новохоперского муниципального района» Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей изложить в следующей редакции согласно Приложению.
2. Назначить ответственным за исполнение данного приказа заместителя директора МКУДО «ЦДОД» Студеникину Т.С.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МКУДО «ЦДОД»



О.Н. Паршина

Приложение
к приказу МКУДО «ЦДОД»
от 19.03.2019 № 15/1-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей
Новохопёрского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей Новохоперского муниципального района (далее Опорный центр).

1.2. Создание Опорного центра осуществляется в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11) (далее - Приоритетный проект), мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497 (далее - ФЦПРО).

1.3. Координатором Опорного центра является консультант администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области Рудакова Е.В.

1.4. Опорный центр, созданный на базе муниципального казенного учреждения дополнительного образования Новохопёрского муниципального района Воронежской области «Центр дополнительного образования детей» (далее МКУДО «ЦДОД»), осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории Новохопёрского муниципального района, без наделения статуса юридического лица.

1.5. Деятельность Опорного центра на базе МКУДО «ЦДОД» не влечет за собой изменение типа или вида учреждения, его организационно-правовой формы и подведомственности, определенных уставом МКУДО «ЦДОД».

2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА.

2.1. Опорный центр в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Воронежской области от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Воронежской области»; указами Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

нормативными правовыми актами департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области; постановлениями и распоряжениями администрации Новохопёрского муниципального района; правовыми актами координатора Опорного центра; Уставом МКУДО «ЦДОД», настоящим Положением.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА.

3.1. Цель деятельности Опорного центра - создание условий для обеспечения в Новохопёрском муниципальном районе эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности Опорного центра: организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации Приоритетного проекта в Новохопёрском муниципальном районе; обеспечение межведомственного сотрудничества, развития негосударственного сектора и сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей; содействие внедрению современных управленческих и организационно-экономических механизмов в дополнительном образовании детей.

4. ФУНКЦИИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА.

4.1. Опорный центр создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Осуществляет организационную и методическую работу по внедрению моделей персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Новохопёрского муниципального района Воронежской области в соответствии с правилами персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей (Постановление правительства Воронежской области от 26.12.2018 г. № 1201) (далее - Правила персонифицированного финансирования)

4.2.1. Осуществляет мониторинг реестра заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования, предоставленный Поставщиком образовательных услуг, на соответствие Положению и уникальности сертификата (в течение 14 рабочих дней после получения реестра).

4.2.2. Принимает решение о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования на основании рассмотрения реестров заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования, предоставленных поставщиком образовательных услуг.

4.2.3. Создает записи в Реестре сертификатов дополнительного образования и определяет номера сертификатов дополнительного образования, состоящие из 10 цифр, определяемых случайным образом, за исключением первых четырех знаков, определяемых оператором персонифицированного финансирования, отражающих наименование муниципального района.

4.2.4. Передает поставщику образовательных услуг реестр заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования с указанием уникального номера сертификата.

4.2.5. Направляет уведомление оператору персонифицированного финансирования о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, содержащее информацию о фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, номере сертификата дополнительного образования, его актуальности и размере подушевого норматива его обеспечения.

4.2.6. Ведет Реестр выданных сертификатов, в котором отражается информация о сертификатах дополнительного образования, обеспеченных средствами программы персонифицированного финансирования.

4.2.7. Принимает решение и предоставляет оператору персонифицированного финансирования сведения об изменении актуальности (приостановление/возобновление) сертификата дополнительного образования.

4.2.8. При приостановлении действия сертификата дополнительного образования устанавливает дату, по достижении которой может быть возобновлено действие сертификата дополнительного образования.

4.2.9. На основании реестра сертификатов персонифицированного финансирования направляет информацию по каждому поставщику образовательных услуг участников систем персонифицированного финансирования в адрес уполномоченного органа для выделения бюджетных средств на реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

4.2.10. Осуществляет актуализацию реестра сертификатов и реестра детей, включенных в систему персонифицированного финансирования по каждому поставщику образовательных услуг.

4.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей Новохопёрского муниципального района.

4.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.5. Участвует в реализации системы независимой оценки качества услуг дополнительного образования детей, содействует развитию организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе каникулярного отдыха и заочных школ.

4.6. Содействует реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в региональных модельных центрах и в федеральных ресурсных центрах.

4.7. Ведет совместно с профильными организациями работу по поддержке и сопровождению одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

4.8. Содействует вовлечению детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

4.9. Формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей Новохопёрского муниципального района, включающий: содержательное наполнение и координацию работы муниципального сегмента информационной системы персонифицированного финансирования, в том числе Интернет-портала «Навигатор дополнительного образования»; информационного портала Регионального модельного центра дополнительного образования детей Воронежской области; информирование родителей, детей, общественности, сетевых партнеров и др.; ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в Новохопёрском муниципальном районе.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОПОРНЫМ ЦЕНТРОМ.

5.1. Общая координация и контроль деятельности Опорного центра осуществляется консультантом администрации Новохопёрского муниципального района Рудаковой Е.В. и директором МКУДО «ЦДОД».

5.2 Опорный центр возглавляет руководитель Опорного центра.

5.3. Руководитель Опорного центра назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора МКУДО «ЦДОД».

5.4. Руководитель Опорного центра в рамках своей компетенции: организует деятельность Опорного центра в соответствии с его задачами и функциями; планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий Опорного центра; отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.5. Руководитель Опорного центра имеет право: вносить предложения по составу Опорного центра; готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий Опорного центра; давать указания, обязательные к исполнению специалистами Опорного центра; запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности Опорного центра.

5.6. Состав Опорного центра и план работы Опорного центра утверждается приказом директора МКУДО «ЦДОД».

6. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА.

6.1. Опорным центром проводится мониторинг результатов реализации мероприятий Приоритетного проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

6.2. Опорный центр представляет отчет о своей деятельности Модельному центру по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности Опорного центра обеспечивается путем размещения оперативной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале Модельного центра.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА.

7.1. Прекращение деятельности Опорного центра возможно в следующих случаях:

окончание срока реализации Приоритетного проекта, в рамках которого действует Опорный центр; возникновение обстоятельств, препятствующих МКУДО «ЦДОД», администрации Новохопёрского муниципального района продолжать деятельность Опорного центра по предусмотренной тематике.

7.2. Решение о прекращении деятельности Опорного центра принимается администрацией Новохопёрского муниципального района в форме постановления (распоряжения, приказа) администрации Новохопёрского муниципального района.